

Unser Kunde ist ein steirisches Traditionsunternehmen aus dem Bauneben-  
gewerbe. Das Team am Headquarter bei Graz wird um eine/n Buchhalter/in  
erweitert.

### Ihre Aufgaben

- Selbstständige Durchführung der laufenden Buchhaltung (Kreditoren- und  
Debitorenbuchhaltung, Zahlungsverkehr)
- Erstellung von kaufmännischen Analysen und Berichten sowie UVA und ZM
- Eigenständige Vorbereitungsarbeiten zum Jahresabschluss
- Unterstützung in der Prozessverbesserung im Finanzteam
- Schnittstelle zu internen und externen PartnerInnen (Steuerberatung,  
Wirtschaftsprüfung, Behörden, Personalverrechnung etc.)
- Laufendes Reporting an die Teamleitung
- Allgemeine organisatorische und administrative Tätigkeiten inklusive Mahnwesen

### Ihr Profil

- Abgeschlossene einschlägige Ausbildung oder mehrjährige Erfahrung in der  
Buchhaltung eines produzierenden Unternehmens
- Ausgezeichnete MS Excel-Kenntnisse, BMD-NTCS von Vorteil
- Gewissenhafte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Ausgeprägte analytische Kompetenz
- Freude an der Arbeit mit Menschen und Zahlen

### Unser Angebot

- Eigenverantwortliches Aufgabengebiet
- Familiäres Betriebsklima mit hohem Zusammenhalt
- Jahresbruttogehalt ab € 35.000,00 mit der Bereitschaft zur deutlichen  
Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

Unsere Personalberaterin, Laura Beichler, steht Ihnen gerne für nähere Auskünfte  
zur Verfügung und freut sich auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die  
Sie bitte unter Angabe der **KennNr. 90.2110** an [catro.sued@catro.com](mailto:catro.sued@catro.com) mailen.  
Ihre Bewerbung wird vertraulich behandelt.

Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbung an unseren Auftraggeber weitergeleitet  
wird. Sperrvermerke werden selbstverständlich berücksichtigt.

**CATRO**personalberatung  
mediaSchillerplatz 4  
8010 Graz

Tel.: +43 316 81 97 59-0

[www.catro-sued.at](http://www.catro-sued.at)