

Wir sind ein großes, erfolgreiches Bauunternehmen in jahrzehntelangen Familienbesitz und sind absoluter Profi im Bereich Hoch- und Tiefbau, Industriebau sowie der Zimmerei. Nachhaltigkeit, unternehmerisches Denken sowie ökologisches und soziales Agieren prägen unser Unternehmensleitbild. Höchste Zuverlässigkeit, beste Qualität sowie große Sorgfalt sind für uns selbstverständlich. Unseren stetigen Erfolg verdanken wir unseren langjährigen Mitarbeiter:innen, die mit ihrem Know-how unser Unternehmen bereichern.

Unser Administrationsteam am **Standort nördlich von Graz** wird ehestmöglich um eine Lohnverrechner:in erweitert. Wir richten uns mit dieser Ausschreibung an Junior als auch Senior Lohnverrechner:innen mit erster als auch fundierter Berufserfahrung.

Ihre Aufgaben:

- Abwicklung der laufenden Gehalts- und Lohnverrechnung für rund 100 Arbeitnehmer:innen
- Berechnung und Abführung sämtlicher Abgaben
- Laufende Dokumentation und Kontrolle der Arbeitszeiten, Urlaubstage und Krankenstände
- Erste Ansprechperson für unsere Mitarbeiter:innen
- Unterstützung und Vertretung der Kolleg:innen bei weiteren administrativen Tätigkeiten (z.B. Rechnungslegung oder einfacher Finanzbuchhaltung)
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung

Sie bringen mit:

- Kaufmännische Ausbildung sowie abgeschlossener Personalverrechnungslehrgang
- Erste Berufserfahrung von Vorteil (gerne auch Einstieger:innen)
- EDV-Kompetenz sowie gute MS Office Kenntnisse
- Ausgeprägter Teamgeist und Kommunikationsstärke
- Strukturierte, genaue und selbstständige Arbeitsweise
- Kollegiale Teameinstellung
- Diskretion und hohes Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten:

- Ein langfristiger, krisensicherer Arbeitsplatz in der stark wachsenden Baubranche
- Ein traditionsreiches, bodenständiges Unternehmen mit ausgezeichneter Auftragslage, zufriedenen Kund:innen sowie hervorragender Reputation
- Geregelte, gut planbare Arbeitszeiten mit entsprechender Flexibilität in Vollzeit oder Teilzeit (ab 20 h/Woche)
- Ein verantwortungsvoller, zentraler Aufgabenbereich in einem beständigen Team
- Eine umfangreiche Einschulungsphase durch eine Kollegin, die ihre jahrelange Expertise gerne teilt
- Hoher Teamzusammenhalt – wir unterstützen uns untereinander
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln sowie Parkplatz bei Bedarf
- Schöne Büroräumlichkeiten (Einzelbüro)
- Ein Bruttomonatsgehalt ab € 2.700,- auf Vollzeitbasis mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

Interessiert? Unsere Personalberatung freut sich auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Richten Sie diese bitte unter Angabe der **KennNr. 20.9136** an catro.sued@catro.com, z.H. Frau Mag. Sylvia Grote und Mag. Romana Rohrbeck, die gerne für nähere Auskünfte zur Verfügung stehen.

CATRO ist ein Personalberatungsunternehmen. Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbung partnerschaftlich mit unserem Auftraggeber abgestimmt wird. Sperrvermerke werden selbstverständlich berücksichtigt - wir legen höchsten Wert auf Diskretion.