

Unser Auftraggeber, ein national wie international etablierter TOP-Arbeitgeber, zeichnet sich durch hohe Sicherheit, Professionalität, überdurchschnittlichen Teamzusammenhalt und eine Umgebung zum Wohlfühlen aus. Eine gute Work-Life-Balance wird ebenso großgeschrieben wie attraktive Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb des Unternehmens.

Für das Finanzteam am Standort **Graz** wird ein:e Bilanzbuchhalter:in bzw. Buchhalter:in mit absolvierter Bilanzbuchhalterprüfung und/oder (zumindest) erster Berufserfahrung in der Bilanzierung gesucht.

Ihr umfangreiches Aufgabengebiet:

- Aktive Mitarbeit bei bzw. eigenständige Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Laufende Agenden der Anlagenbuchhaltung
- Selbstständige Erstellung von steuerlichen und statistischen Reports
- Professionelle Begleitung von internen Wirtschaftsprüfungen
- Enge Zusammenarbeit mit internen Abteilungen (Buchhaltung, Controlling, Personalverrechnung)
- Bei Interesse und Affinität: Proaktive Mitarbeit bei konzernweiten Digitalisierungs-Projekten (Möglichkeit, der internen Weiterbildung und Entwicklung zum „Specialist | Key User“)

Das zeichnet Sie fachlich & persönlich aus:

- Abgeschlossene Buchhalter- sowie Bilanzbuchhalterprüfung bzw. Interesse, letztere ehest zu absolvieren
- Berufserfahrung in der (Bilanz-)Buchhaltung
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (v.a. Excel), Erfahrung mit SAP ist von Vorteil
- Analytische Persönlichkeit mit eigenverantwortlicher und gewissenhafter Arbeitsweise
- Teamgeist, Eigeninitiative und Bereitschaft, sich stetig weiterzuentwickeln
- Pluspunkt für IT-Affinität und Freude an der Weiterentwicklung von Prozessen und Programmen

Das Besondere an dieser Position:

- Vorzüge der Mitarbeit in einer kleinen & feinen Abteilung, eingebettet in einem wirtschaftlich sicheren und zukunftsorientierten Konzern
- Je nach Erfahrungshintergrund: Fundierte, individuelle Einarbeitung – für einen gelungenen Start in den neuen Job
- Herzliches und professionelles Team, das Zusammenhalt und Wertschätzung täglich lebt
- Ausgezeichnetes Betriebsklima und hohe Orientierung an der Philosophie „Work-Life-Balance“
- Arbeitsplatz zum Wohlfühlen: Hell, „grün“, klimatisiert, modern ausgestattet
- Sehr gute (öffentliche) Anbindung und kostengünstige Parkmöglichkeiten
- Zahlreiche Benefits und attraktive Angebote (Kantine, Job-Ticket, fachliche und persönliche Weiterbildung, Vergünstigungen u.v.m.)
- Ein Monatsbruttogehalt in der Bandbreite von rund € 2.500,00 bis € 3.700,00 (auf Basis 40 Wochenstunden), je nach Berufserfahrung und Qualifikation

Wir freuen uns, von Ihnen zu lesen!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (catro.sued@catro.com) unter Angabe der **KennNr. 11.1260** an unsere Beraterin, Veronika Kolinkova, MA. Diese informiert Sie gerne näher und sichert Ihnen eine vertrauliche Handhabe zu.

CATRO ist ein Personalberatungsunternehmen. Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbung partnerschaftlich mit unserem Kunden abgestimmt wird. Sperrvermerke werden selbstverständlich berücksichtigt - wir legen höchsten Wert auf Diskretion.