

Unser Auftraggeber ist der **TOP Player** im **Online Handel**. Innovation, Digitalisierung und Agilität prägen die Unternehmenskultur. Eingebettet in einen modernen und internationalen Konzern werden am Standort Graz mit Leidenschaft und höchster Fachkompetenz modernste IT-Infrastrukturen betrieben.

Zur Verstärkung des sehr erfahrenen IT Teams mit hohem Teamspirit wird diese Position ehestmöglich besetzt.

#### Dein Tätigkeitsbereich nach fundierter Einarbeitung:

- Verwaltung und Administration der IT-Infrastruktur
- Installations- und Wartungsarbeiten (Server)
- Optimierung und Weiterentwicklung der IT Systeme und internen Prozesse
- Pflege von IT-Dokumentationen
- Eigenständige Betreuung von IT-Projekten
- Unterstützung bei der Ausbildung von Lehrlingen

#### Wir wenden uns an KollegInnen mit folgender Erfahrung und Persönlichkeit:

- Abgeschlossene IT Ausbildung (Lehre, HTL, FH, TU)
- Zumindest erste Berufserfahrung im Bereich der Systemadministration
- Kenntnisse im Microsoft Umfeld (Client-Server-Betrieb, Office 365, Active Directory, DNS, DHCP, PKI)
- Nice-to-have: Virtualisierung (VM-Ware), Cloud-Plattformen, Datenbankadministration (Oracle, MS SQL)
- Starke Teamplayer Mentalität und Kollegialität
- Hohe Kommunikationsfähigkeit und Dienstleistungsorientierung
- Strukturierte Organisationsfähigkeit und Flexibilität
- Stressresistenz und Gelassenheit in der Projektumsetzung
- Affinität für Weiterbildung und fachliche Weiterentwicklung samt Offenheit für Neues

#### Deine Zukunft:

- Eine spannende und vielseitige Tätigkeit in einem hoch kompetenten Team
- Ein langfristiger Arbeitsplatz mit sehr guten Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Ein offenes, freundschaftliches und kollegiales Miteinander
- Flexible Arbeitszeitmodelle, Homeoffice-Möglichkeit und zahlreiche Social Benefits wie etwa Essenszuschüsse, Mitarbeiterrabatte und vieles mehr
- Ein Jahresbruttogehalt ab € 40.000,- auf Vollzeitbasis, je nach Qualifikation und Erfahrung auch mehr

#### Wenn Du Dich angesprochen fühlst, Dich gerne neuen Herausforderungen stellst, offen und neugierig bist - dann bist Du bei uns richtig!

Sende Deine Unterlagen am besten noch heute (vollständiger Lebenslauf inkl. Foto, Bewerbungsschreiben, relevante Dienstzeugnisse, frühestmögliches Eintrittsdatum) mit der **KennNr. 10.3300** an unsere Personalberatung ([catro.sued@catro.com](mailto:catro.sued@catro.com)). Gleich zwei Ansprechpersonen, Sylvia Grote und Laura Beichler, freuen sich auf Dich und informieren gerne. **JOIN US!**

CATRO ist Direktvermittler. Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbung partnerschaftlich mit unserem Auftraggeber abgestimmt wird. Sperrvermerke werden selbstverständlich berücksichtigt - wir legen höchsten Wert auf Diskretion.